

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Via Paolini, 45 - 65100 PESCARA

Codice Fiscale-Partita IVA n. 01397530682

www.ausl.pe.it

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI



PROCEDURA NEGOZIATA PER SERVIZIO RITIRO RIFIUTI INGOMBRANTI

SCADENZA 28 settembre 2016

CIG Z311B0E8CE

Codesta Ditta è invitata, se interessata, alla presente procedura, finalizzata alla valutazione di proposte, tecniche ed economiche, per l'acquisizione del servizio di :

- **Selezione, cernita, apertura dei contenitori e sconfezionamento, raggruppamento e confezionamento, finalizzate a ottenere, in massima parte, frazioni omogenee recuperabili, e che consentono di ottimizzare il conferimento dei rifiuti allo smaltimento dei rifiuti;**
- **caratterizzazione e classificazione del rifiuto, eseguito da personale tecnico specializzato dell'impresa aggiudicataria e/o da laboratorio avente requisiti previsti dalla legge, a cura e spese della Ditta aggiudicataria;**
- **confezionamento (laddove possibile) ed etichettatura di materiali e/o i rifiuti, ai fini della loro esatta identificazione;**
- **predisposizione dei formulari, laddove necessari;**
- **ripulitura dei siti (se necessario),**
- **recupero e smaltimento.**
- **tutte le attività necessarie per ottenere un servizio a regola d'arte.**

meglio descritto nell'allegato capitolato tecnico.

Valore a base d'asta, soggetto a ribasso: € 40.000,00, iva esclusa.

La partecipazione è riservata a prestatori di servizio, singoli o raggruppati, in possesso delle iscrizioni alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per la categoria oggetto dell'appalto e all'Albo Nazionale di cui D. Lgs. n. 152 del 03 aprile 2006 art. 212 e, per una delle categorie ivi previste.

Per partecipare alla presente procedura, la Ditta **DOVRA'** effettuare un sopralluogo presso i siti indicati nel capitolato tecnico, prendendo contatti con i referenti per ciascuno di essi individuato.

I siti sono identificati e circoscritti, al fine di consentire un'offerta libera e consapevole.

L'offerta economica, infatti, dovrà essere formulata in termini di prezzo "a corpo" per l'intero servizio, come descritto nella presente lettera di invito e nell'allegato capitolato tecnico.

In considerazione della esiguità dell'importo della fornitura (compatibile con il limite dell'affidamento diretto da parte del RUP, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016), l'operatore economico con cui stipulare il contratto sarà individuato in esito alla presente PROCEDURA al termine della quale sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che, in possesso dei requisiti soggettivi richiesti, avrà

formulato una proposta tecnica ed economica maggiormente idonea alle esigenze di questa amministrazione, secondo le modalità più avanti illustrate (offerta economicamente più vantaggiosa)

Trattandosi di fornitura che non comporta rischi da interferenza, gli oneri della sicurezza sono stimati pari a zero euro.

La disciplina della fornitura, per quanto non previsto nella presente lettera e nell'allegato capitolato tecnico, è contenuta nel capitolato generale, pubblicato sul sito www.ausl.pe, - voce gare e appalti – UOC ABS.

Non è prevista la presentazione di cauzione provvisoria.

Le ditte dovranno essere in possesso dei requisiti di capacità generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 oltre che dei requisiti sopra descritti, da attestare mediante autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

A tal fine potranno utilizzare gli schemi allegati 1, 2 e 3.

Il concorrente dovrà, inoltre, allegare la documentazione tecnica, da cui possano trarsi gli elementi necessari a verificare la corrispondenza di quanto proposto a quanto richiesto, oltre che a consentire le caratteristiche di idoneità premianti, come più avanti precisato..

Le proposte dovranno pervenire entro il termine indicato in intestazione, al seguente indirizzo:

AUSL Pescara – Ufficio Protocollo, Via R, Paolini, 45, 65124 Pescara.

I plichi dovranno riportare all'esterno la dicitura: CONTIENE OFFERTA PER SMALTIMENTO RIFIUTI INGOMBRANTI.

All'interno del plico, dovranno essere inseriti:

- ❖ gli schemi di autodichiarazione, debitamente compilati e sottoscritti dal rappresentante legale dell'Impresa o da un suo procuratore; in quest'ultimo caso va allegata copia semplice della relativa procura;
- ❖ gli attestati di avvenuto sopralluogo presso i siti di cui elenchi allegati da 1 a 16
- ❖ una dichiarazione:
 - di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguito il servizio;
 - di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - dell'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti;
 - di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,

esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- ❖ una relazione tecnica contenente tutte le informazioni utili per valutare le caratteristiche dell'Impresa offerente e del servizio proposto,
- ❖ la eventuale documentazione tecnica necessaria agli stessi fini,
- ❖ busta chiusa contenente l'offerta economica, redatta in termini di prezzo "a corpo" per l'intero servizio, sottoscritta dal rappresentante legale o da un procuratore dell'impresa, munito di valida procura;

Il Direttore della UOC ABS, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate:

- ✓ apre e verifica la completezza e regolarità della documentazione amministrativa e tecnica;
- ✓ chiedere integrazioni e/o chiarimenti nei casi di documentazione incompleta o irregolare;
- ✓ sottopone al tecnico/sanitario/esperto designato, la documentazione tecnica presentata dalle Ditte, per la prescritta verifica di idoneità (intesa quale rispondenza alle specifiche tecniche fornite dall'Amministrazione) e per l'attribuzione dei punteggi tecnici.

Si applica l'art. 83, comma 9, del D.Lgs 50/201639, in materia di soccorso istruttorio, per il quale Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura pari all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

il criterio di aggiudicazione è quello di cui all'art. 95 DEL d.Lgs 50/2016, ovvero "a favore dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa".

Il punteggio massimo attribuibile è di 100 punti, di cui:

Qualità 70/100

Prezzo 30/100

Sotto la voce qualità del Servizio, la Commissione Valutatrice attribuirà un punteggio fino ad un massimo di punti 70, tenendo conto delle informazioni fornite dal concorrente sugli elementi sotto indicato:

- Certificazione UNI EN ISO 14001/2004 (standard di Gestione Ambientale) : punti 30
- Qualità tecnica e congruità dimensionale di mezzi e uomini impiegati nel servizio: punti 20
- efficacia ed efficienza delle modalità di espletamento del servizio proposte: punti 20

Il punteggio relativo alla qualità (max 70 punti) sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$Q(a) = \sum n (C_{mi} * C_a)$$

dove :

Q (a) = punteggio qualità attribuito all'offerta (a)

C_{mi} = punteggio massimo attribuito al requisito (i)

C_a = coefficiente attribuito all'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile da 1 a 0

∑n = sommatoria dei parametri.

L'attribuzione del punteggio di qualità avverrà nel modo seguente: ad ogni parametro di valutazione verrà attribuito collegialmente, dalla Commissione Giudicatrice all'uopo istituita, un giudizio sintetico corrispondente ad un coefficiente da 1 a 0, come indicato nella seguente tabella:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE	
punteggio cent.le 0	in caso di mancanza di documentazione necessaria per la valutazione del parametro considerato, e/o non assoluta corrispondenza a quanto richiesto
punteggio cent.le 0,25	in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "insufficiente"
punteggio cent.le 0,50	in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "sufficiente"
punteggio cent.le 0,60	in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "più che sufficiente"
punteggio cent.le 0,70	in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "buono"
punteggio cent.le 0,85	in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "distinto"
punteggio cent.le 1	in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "ottimo"

I coefficienti attribuiti saranno poi trasformati in coefficienti definitivi, sempre compresi fra 1 e 0, rapportando il coefficiente più alto ad 1 ed attribuendo, in modo proporzionale, valori inferiori agli altri coefficienti (prima riparametrazione). I coefficienti definitivi attribuiti ad ogni parametro oggetto di valutazione saranno poi moltiplicati per il punteggio massimo previsto per ogni parametro di valutazione. Laddove nessuna offerta ottenga il punteggio massimo di 70, si procederà alla seconda riparametrazione, attribuendo 70 punti all'offerta che avrà ottenuto il punteggio più elevato, e alle altre punteggi direttamente proporzionali.

Importante: nel caso di impossibilità di desumere dalla documentazione le caratteristiche tecnico-qualitative del servizio proposto, utili per l'attribuzione del punteggio, quest'ultimo sarà pari a 0 per la voce in esame.

Il punteggio relativo al prezzo sarà assegnato come segue:

30 punti verranno attribuiti all'offerta con il ribasso più alto, per le altre offerte sarà applicata la seguente formula:

Pa (dove $Ra \leq Rm$) = $30 * X * Ra / Rm$

Pa (dove $Ra > Rm$) = $30 * [X + [(1-X) * (Ra - Rm) / (Rmax - Rm)]]$

dove:

Pa = punteggio relativo al prezzo attribuito all'offerta (a)

Ra = ribasso dell'offerta (a)

Rm = media aritmetica dei valori dei ribassi offerti

$Rmax$ = ribasso massimo offerto

Si precisa che: in caso di parità del punteggio complessivo, la fornitura sarà affidata a chi avrà ottenuto il punteggio qualità superiore.

Qualora il contrasto tra il ribasso percentuale indicato in lettere e quello indicato in cifre sia tale da rendere indeterminata od indeterminabile la volontà del soggetto concorrente, l'offerta è rigettata e la ditta esclusa dalla gara.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio nella sommatoria dei due parametri.

Si precisa che i calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale.

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte in aumento sull'importo posto a base di gara **(€ 40.000,00, iva esclusa)**.

L'Azienda Appaltante si riserva il diritto di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Azienda Appaltante si riserva la possibilità di annullare i risultati della procedura qualora ritenga di non avere raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva a proprio discrezionale e insindacabile giudizio.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui l'Azienda Appaltante non intenda procedere ad alcuna aggiudicazione.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Non sono ammesse :

la presentazione di offerte alternative o incomplete. I prezzi devono intendersi comprensivi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nel presente capitolato e degli oneri per la sicurezza a carico dell'offerente, che dovranno essere indicati specificatamente.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.

(Validità dell'offerta)

La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per il periodo di giorni 180 (centottanta) a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dalla propria offerta.

Acquisito il parere di una commissione valutatrice, il Responsabile del procedimento effettuerà l'affidamento a favore della Ditta che risulterà aver ottenuto il punteggio più elevato.

L'adozione dell'atto di affidamento è, comunque, subordinato all'accertamento del possesso, da parte della Ditta individuata, dei seguenti ulteriori requisiti:

- ❖ presa visione del casellario informatico dell'Autorità per la verifica dell'insussistenza di iscrizioni per:
- ❖ violazioni gravi in materia di sicurezza del lavoro,
- ❖ falsa dichiarazione o falsa documentazione rilasciata per la partecipazione a gare pubbliche,
- ❖ mancata denuncia dei fatti di cui alla lettera m, comma 5, dell'art. 80, citato.

Il contratto sarà sottoscritto mediante corrispondenza commerciale e non conterrà la clausola arbitrale.

Il Direttore della UOC ABS

F.to Tiziana Petrella

Allegati:

SCHEMI DI AUTODICHIARAZIONE .

CAPITOLATO TECNICO

CAPITOLATO GENERALE

Allegati da 1 a 16